

**Rozbudowa drogi powiatowej nr 3027W Dłużniewo – Galominek**  
**- wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej**  
**DT.272.27.20**

6. Czy w pobliżu pasa drogowego znajdują się tereny Natura 2000?

**Odpowiedź.**

W pobliżu pasa drogowego nie znajdują się tereny Natura 2000.

7. Czy Zamawiający dysponuje prawem do nieruchomości na cele budowlane?

**Odpowiedź.**

Własność działek objętych opracowaniem zostanie ustalona po uzyskaniu decyzji ZRID

8. W dniu 19 września br. weszła w życie nowelizacja prawa budowlanego a wraz z nią projekt techniczny. Obowiązek zapewnienia ich opracowania spoczywa na inwestorze. Czy Zamawiający oczekuje opracowania projektów technicznych? Należy zauważyć, że projekty techniczne nie są składane wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę/decyzję ZRID.

**Odpowiedź.**

Dokumentację należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotem zamówienia.

9. Zamawiającego obowiązują wytyczne ustawowe (Art. 29, 30 PZP) w zakresie prawidłowego opisu przedmiotu zamówienia publicznego. Zamawiający ma obowiązek opisać przedmiot zamówienia publicznego w następujący sposób:

"jednoznacznie i wyczerpująco za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania zamawiającego i okoliczności, mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty".

Dokonanie opisu w jednoznaczny i wyczerpujący sposób, oznacza taki opis za pomocą którego, wykonawcy będą w stanie, bez dokonywania dodatkowych interpretacji, zidentyfikować, co jest przedmiotem zamówienia (jakie usługi), i że wszystkie elementy istotne dla wykonania zamówienia będą w nim uwzględnione (Wyrok Sądu Okręgowego w Katowicach z dnia 23 czerwca 2008 r. XIX Ga 214/08).

Prosimy o podanie informacji niezbędnych do wyceny w zakresie:

- rodzaju i długości koniecznych do przebudowy sieci uzbrojenia terenu (kolizje),
- określenie „wszystkich branż”, dla opracowania projektu budowlanego i wykonawczego,
- określenie zakresu prac dla których konieczne będzie uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego,
- Ilości działek ewidencyjnych do podziału,
- zakresu i ilości projektów zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru w ramach pełnienia nadzoru autorskiego,

**Odpowiedź.**

Zamawiający opisał przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Dodatkowo Zamawiający załączył mapy z przebiegiem drogi, które w sposób jednoznaczny i wyczerpujący pozwalają Wykonawcy określić zakres prac objęty przedmiotem zamówienia.

10. Jaki rodzaj odwodnienia należy zastosować? Rowy czy kanalizacja deszczowa? Jakie są możliwości odprowadzenia wody?

**Odpowiedź.**

Należy zaprojektować właściwy rodzaj odwodnienia.

## ODPOWIEDZI

### NA ZADANE PYTANIA, ZŁOŻONE WNIOSKI, WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Czy wadium zostało określone zgodnie z art. 45 Prawa Zamówień Publicznych: Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości nie większej niż 3 % wartości zamówienia.

**Odpowiedź.**

Wadium zostało określone zgodnie z art. 45 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).

2. Czy Zamawiający ma zabezpieczone środki finansowe na pełną wartość zamówienia?

**Odpowiedź.**

Na dzień wszczęcia postępowania Zamawiający nie posiada pełnego zabezpieczenia finansowego równego szacunkowej wartości zamówienia.

3. Na podstawie art. 96 ust. 3 Prawa zamówień publicznych w zw. z § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) Prosimy o podanie szacunkowej wartości zamówienia i udostępnienie protokołu zamówienia.

Wartość zamówienia ustaloną w oparciu o art. 32 Prawa zamówień publicznych należy odróżnić od kwoty, jaką zamierza przeznaczyć zamawiający na sfinansowanie zamówienia, a którą należy podać bezpośrednio przed otwarciem ofert (art. 86 ust. 3 Prawa zamówień publicznych): Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia, ustalana przez zamawiającego w trybie art. 32 i n. p.z.p. istotna jest dla przyjęcia zastosowania do danego zamówienia procedur przyjętych dla zamówień poniżej progów UE, powyżej tych progów, czy też procedur zastrzonych dla maksymalnych wartości progów przyjętych w p.z.p. Wartość ta niezależnie od czasu trwania postępowania jest jedna i nie podlega weryfikacji w toku tego postępowania, bez względu na zmianę sytuacji rynkowej i wyceny rynkowej danego przedmiotu zamówienia.

**Odpowiedź.**

Wartość zamówienia nie przekracza wartości określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).

Zamawiający udostępnia protokół postępowania.

4. Czy teren inwestycji objęty jest obowiązującym MPZP?

**Odpowiedź.**

Zgodnie z art. 11i ust. 2 Ustawy z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2020 poz. 1363) - w sprawach dotyczących zezwolenia na realizację inwestycji drogowej nie stosuje się przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisów ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 802 i 1086).

5. Czy w pobliżu pasa drogowego znajdują się obiekty lub tereny objęte ochroną konserwatorską?

**Odpowiedź.**

Z informacji posiadanych przez Zamawiającego w pobliżu pasa drogowego nie znajdują się obiekty lub tereny objęte ochroną konserwatorską. Jednocześnie Zamawiający nie wyklucza występowania terenów lub obiektów nieujawnionych.



**Rozbudowa drogi powiatowej nr 3027W Dłużniewo – Galominek**  
**- wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej**  
**DT.272.27.20**

11. Czy zakres zamówienia obejmuje budowę lub przebudowę sieci oświetlenia drogowego?

**Odpowiedź.**

Zamawiający nie wymaga zaprojektowania budowy lub przebudowy sieci oświetlenia drogowego

12. Czy w pobliżu pasa drogowego istnieje już kanał technologiczny lub linia światłowodowa, posiadające wolne zasoby wystarczające do zaspokojenia potrzeb społecznych w zakresie dostępu do usług szerokopasmowych?

**Odpowiedź**

Z posiadanych przez Zamawiającego dokumentów nie wynika, że w pobliżu pasa drogowego znajduje się kanał technologiczny lub linia światłowodowa. Jednocześnie Zamawiający nie wyklucza występowania obiektów nieujawnionych.

13. Czy Zamawiający przekaze pełnomocnictwo do występowania w imieniu inwestora w wersji elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym?

**Odpowiedź**

Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania pełnomocnictwa do występowania w imieniu inwestora w wersji elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Proszę również o wydłużenie terminu składania ofert na 7 dni od udzielenia wyjaśnień

**Odpowiedź**

Zamawiający nie przedłuży terminu składania ofert.

15. Czy Zamawiający przekaze mapę do celów projektowych?

**Odpowiedź.**

Zamawiający udostępnił mapę w wersji cyfrowej w dokumentach przetargowych, natomiast mapę w wersji papierowej przekaze po podpisaniu umowy.

  
**DYREKTOR**  
**Powiatowego Zarządu Dróg**  
*mgr inż. Marcin Piechocki*

1947  
1948  
1949  
1950  
1951  
1952  
1953  
1954  
1955  
1956  
1957  
1958  
1959  
1960  
1961  
1962  
1963  
1964  
1965  
1966  
1967  
1968  
1969  
1970  
1971  
1972  
1973  
1974  
1975  
1976  
1977  
1978  
1979  
1980  
1981  
1982  
1983  
1984  
1985  
1986  
1987  
1988  
1989  
1990  
1991  
1992  
1993  
1994  
1995  
1996  
1997  
1998  
1999  
2000  
2001  
2002  
2003  
2004  
2005  
2006  
2007  
2008  
2009  
2010  
2011  
2012  
2013  
2014  
2015  
2016  
2017  
2018  
2019  
2020  
2021  
2022  
2023  
2024  
2025

## PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego

umowy ramowej

<p><b>1. Zamawiający</b></p>	<p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</p> <p>POWIAT PŁOŃSKI reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku.</p> <p>Adres: ul. Płocka 39 09 - 100 Płońsk</p> <p>telefon: 23 662 20 44      faks: 23 662 20 44 e-mail: pzd2044@wp.pl.</p>
<p><b>2. Przedmiot zamówienia publicznego</b></p>	<p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej na zadanie pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3027W Dłużniewo - Galominek”</p> <p>Wymagania ogólne przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowania koncepcji projektowej.</li> <li>• Wykonania dokumentacji geotechnicznej.</li> <li>• Wykonania dokumentacji projektowej:</li> <li>• Uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach</li> <li>• Uzyskania decyzji pozwolenie wodnoprawne</li> <li>• Przygotowania materiałów do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID)</li> </ul> <p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznik nr 1 do SIWZ – stanowiący integralną część Umowy.</p> <p>Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przepisami prawa.</p> <p>W związku z tym, iż przedmiot umowy stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić dokumentację zgodnie z wymogami, o których mowa w art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Stosownie do treści tego artykułu nie można opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „ lub równoważny”- wskazać jednak należy na określone parametry minimalne zarówno techniczne i jakościowe, jakim odpowiadać mają zaoferowane materiały i urządzenia przez Wykonawców. Jeżeli Wykonawca opisz przedmiot zamówienia za pomocą patentów, znaków towarowych lub pochodzenia zobowiązany jest dopuścić rozwiązania równoważne i podać zasadę oceny rozwiązań równoważnych. W przypadku nieuprawnionego posługiwania się nazwami własnymi, Wykonawca zostanie obciążony wszelkimi związanymi z tym kosztami. Zamawiający nie</p>

ponosi w takiej sytuacji żadnych kosztów związanych z nieuprawnionym posługiwaniem się nazwami własnymi.

Opracowana dokumentacja projektowa winna zapewnić Zamawiającemu bez konieczności zlecenia dodatkowych opracowań przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i wykonanie robót budowlanych.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej oraz zapoznać się z materiałami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:

tak

nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (*możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach*): Wielkość oraz zakres przedmiotu zamówienia jest przystosowany do realizacji przez małe i średnie przedsiębiorstwa

3. Podział zamówienia na części

1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: .....

2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: .....

3) .....

(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)

4. Oferty można składać w odniesieniu do  wszystkich części  jednej części  maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę).....

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (*proszę wskazać*).....

4. Wartość:  
(można wypełnić po otwarciu ofert)

zamówienia..... zł, co stanowi równowartość ..... euro

zamówień (*w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych*) z podziałem na części:

1) ....., co stanowi równowartość ..... euro

2) ....., co stanowi równowartość ..... euro

3) ....., co stanowi równowartość ..... euro

4) .....

zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,

w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro

zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (*którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego*)..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.

5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu .15.09.2020 r. na podstawie (*wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy*) Kosztorysu inwestorskiego

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

nie

tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ..... % (*podać, o ile jest znany*) w ramach (*wskazać projekt/program*) .....



<p><b>3.</b></p>	<p><b>Czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1) .....;  2) .....;</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>.....  .....  .....</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:</p> <p>.....  .....  .....</p>
<p><b>4.</b></p>	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</b> (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):  Marcin Piechocki</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p> <p>.....  (podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu</p> <p>.....  (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p>

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Komisja przetargowa:

X została powołana w dniu 15.03.2019 r. na podstawie: Zarządzenia nr 4/2019/DT  
(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

Maciej Mazurowski  
Magdalena Kubińska  
Andrzej Dolny

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....

.....

(imię, nazwisko)

(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu ..... na podstawie:

.....

(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....

.....

(imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

.....

.....

(imię, nazwisko)

(czynność w nadzorze)

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....

.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie zostali powołani



<p>5. <u>Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu</u> (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....          .....          .....</p> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)</p> <p>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p><b>B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)</p> <p>1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia: Maciej Mazurowski, Andrzej Dolny</p> <p>2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia: Andrzej Dolny</p> <p>3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu: Maciej Mazurowski, Andrzej Dolny</p> <p>4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert: Maciej Mazurowski, Andrzej Dolny</p> <p>5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):</p> <p>.....          .....          .....</p> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)</p> <p><b>C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze</b></p> <p>.....          .....          .....</p> <p><b>D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)</p> <p>.....          .....          .....</p>
---

	Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</b></p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.</p>
6.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 30.09.2020 r. pod nr 591255-N-2020</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:</p> <p>1) w ..... pod nr .....</p> <p>2) w ..... pod nr.....</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): <a href="http://www.pzd-plonsk.pl">www.pzd-plonsk.pl</a> od dnia 30.09.2020 r. do dnia ..... r.</p> <p>4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p>5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób).....</p> <p>6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy</p> <p><input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .....</p>

	<p>..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p> <p>8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia: <input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert <input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert</p>
7.	<p><b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b></p> <p>X SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony) <a href="http://www.pzd-plonsk.pl">www.pzd-plonsk.pl</a> od dnia 30.09.2020 r. do dnia ..... r.</p> <p>SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) ..... .....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p>
8.	<p><b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p>X nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu: ..... .....</p>
9.	<p><b>Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p>X nie <input type="checkbox"/> tak</p>
10.	<p><b>Miejsce i termin składania ofert:</b></p> <p>1. Termin składania ofert: X nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....</p> <p>2. Miejsce składania ofert .....</p> <p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu ..... r. o godz. ... : ...</p>



	<p><input type="checkbox"/> Przedłużono termin składania ofert do dnia ..... .....</p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): ..... .....</p>
11.	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu ..... r. o godz. .... : .... w: ..... adres: .....</p> <p>2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:  zamówienia, w wysokości ..... zł, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:  część ..... w wysokości..... zł część ..... w wysokości..... zł część ..... w wysokości..... zł</p> <p>3. W postępowaniu: <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta <input type="checkbox"/> wpłynęły oferty</p>
12.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</p> <p>1) ..... 2) ..... 3) .....</p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy): 1)..... 2).....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy) :</p> <p>1)..... 2).....</p>
13.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1)..... 2).....</p>

	<p>2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</p> <p>1).....  2).....</p>
14.	<p><b>Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak</p>
15.	<p><b>Wyniki badania podstaw wykluczenia</b></p> <p>1. Z postępowania wykluczono wykonawców:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p> <p>1) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia:  .....</p> <p>2) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia:  .....</p> <p>3) .....</p> <p>Podstawa wykluczenia:  .....</p> <p>2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)  .....</p> <p>3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak,  (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców)  .....</p>

	<p>4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>.....  <i>(wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)</i></p>
16.	<p><b>Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b></p> <p>1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak</p>
17.	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty:</p> <p><input type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców <i>(podać powody odrzucenia)</i></p> <p>1. ....  Powód odrzucenia:  .....</p> <p>2. ....  Powód odrzucenia:  .....</p> <p>3. ....  Powód odrzucenia:  .....</p>
18.	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostało przewidziane  <input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> najkorzystniejszą ofertę wybrano:</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej <i>(załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</i>  <input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....</p> <p><input type="checkbox"/> nie wybrano najkorzystniejszej oferty</p> <p>2. Ocena ofert <i>(podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznaných punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</i></p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p>



	<p>3) .....</p> <p>Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)</p> <p><input type="checkbox"/> ofertę .....</p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
19.	<p><b>Unieważnienie postępowania</b></p> <p>Powody unieważnienia postępowania (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
20.	<p><b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu .....</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) ..... (imię i nazwisko) ..... (podpis)</p> <p>2. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu ..... zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
21.	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b></p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty</p>

	<input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania zostało przekazane w dniu ..... r. w sposób: ..... <i>(wskazać formę przesłania zawiadomienia)</i>
22.	<b>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)</b> ..... ..... .....
23.	<b>Środki ochrony prawnej</b> 1. W trakcie postępowania: <input type="checkbox"/> wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej <i>(należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja)</i> ..... <input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej <input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania <input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r. <i>(należy podać jakich czynności dotyczyło odwołanie)</i> ..... 2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej ..... ..... ..... 3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej: <input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga <input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez ..... ..... 4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego ..... ..... .....
24.	<b>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b> <input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: ..... ..... <i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i>
25.	<b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b> 1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r. 1) ..... 2) ..... 3) ..... <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span><i>(imię i nazwisko)</i></span> <span><i>(podpis)</i></span> </div>

	<p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
26.	<p><b>Udzielenie zamówienia</b></p> <p>1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu ..... r., z ..... ..... na kwotę.....(proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy) .....</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... /S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
27.	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p> <p>4. ....</p> <p>5. ....</p>
28.	<p><b>Uwagi do protokołu</b></p> <p>1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) .....</p> <p><input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu</p> <p><input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): .....</p> <p>2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu .....</p>
29.	<p><b>Osoba sporządzająca protokół</b></p> <p>Protokół sporządził: ..... (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)</p>
30.	<p><b>Osoba zatwierdzająca protokół</b></p> <p>..... (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</p> <p>..... (miejsowość i data oraz podpis)</p>



--	--