

Znak sprawy : DT.272.03.14

ZAMAWIAJĄCY :

Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku

09-100 Płońsk , ul. Płocka 101

NIP 567-15-41-458 REGON 130382558

tel.(23) 662 20 44 fax (23) 662 20 44

email: pzd2044@wp.pl

adres strony internetowej: www.pzd-plonsk.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony na:

Zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC

SIWZ zawiera:

Część I	<u>Instrukcja dla Wykonawców</u>
Część II	<u>Oferta z wzorami załączników.</u>
Część III	<u>Wzór umowy</u>

Opracował :

Sprawdził:

Zatwierdził :

Płońsk, kwiecień 2014 r.

Część I

INSTRUKCJA

DLA

WYKONAWCÓW

Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku, 09-100 Płońsk ul. Płocka 101, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na: **Zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC**

A. Informacje wstępne

1) Zamawiający

Zamawiającym jest: Powiatowy Zarząd Dróg

Adres: ul.Płocka 101 , 09-100 Płońsk

Telefon: (023) 662 20 44 fax: (023) 662 20 44

Adres e-mail: pzd2044@wp.pl, www.pzd-plonsk.pl

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

NIP: 567-15-41-458, Regon: REGON:130382558

2) Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **DT.272.03.14**, Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3) Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.).

4) Informacje uzupełniające

- a) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.).
- c) Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

B. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną musi być niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w kwestiach formalnych i merytorycznych dot. przetargu są:
Barbara Pawłowska, Andrzej Dolny
Faks: 23 662 20 44, e-mail: pzd2044@wp.pl

C. Przedmiot zamówienia

Zamówienie obejmuje zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC wraz z zatankowaniem do pojemników 1000l, wraz z załadunkiem na podstawiony środek transportu Zamawiającego. Zastrzega się równocześnie, iż odległość transportu przedmiotowej emulsji asfaltowej przez Zamawiającego nie będzie większa niż 65km od siedziby Zamawiającego.

Emulsja asfaltowa C65B3 PU/RC jest niezbędna do wykonania remontów cząstkowych dróg o nawierzchni bitumicznej administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku Obwód Drogowy Nr 1 w Płońsku i Obwód Drogowy Nr 2 w Raciążu.

Emulsja C65B3 PU/RC powinna spełniać wymagania normy PN-EN 13808:2010 Asfalty i lepiszcza asfaltowe.

Szacunkowa ilość emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC wynosi 50 ton.

Podana ilość emulsji jest wielkością szacunkową. Wykonawcy zamówienia nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nie zrealizowania całości przedmiotu zamówienia..

Przy każdorazowej dostawie Wykonawca zamówienia dostarczy Zamawiającemu zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczana emulsja spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Rozliczenie dostaw nastąpi z faktycznie odebranych ilości emulsji potwierdzonych przez Kierownika lub Majstra właściwego Obwodu Drogowego.

W celu potwierdzenia prawidłowej realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do laboratoryjnego przebadania dowolnej partii dostarczonej emulsji.

W przypadku niezgodności dostawy z wymaganiami technicznymi określonymi przez Zamawiającego Wykonawca zamówienia obowiązany będzie do wymiany niezgodnej z przedmiotem zamówienia ilości dostarczonej emulsji w terminie wskazanym przez Zamawiającego i na koszt Wykonawcy zamówienia oraz zwrócić koszty badania laboratoryjnego.

CPV - 44.11.37.00 -2; 44.11.36.00 -1

D. Terminy

1) Oferty należy składać do dnia **14.04.2014 r. do godziny 09:00 w siedzibie zamawiającego – Sekretariat**

a) Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą niezwłocznie, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po dniu **09.04.2014r.**

b) Po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a.

2) Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.04.2014 r. o godzinie 09:10 w siedzibie Zamawiającego – Pokój Nr 3.**

3) Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 14 listopada 2014 roku.**

4) Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**

5) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.

E. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

a. posiadania wiedzy i doświadczenia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji swojej wiedzy i doświadczenia.

- Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług realizuje minimum 2 zadania obejmujące dostawę minimum 50 ton emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC, oraz załączy dokumenty potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie.

b. sytuacji ekonomicznej i finansowej lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowych

- Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł**.

c. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Ocena spełniania ww. warunków określonych dla wykonawców będzie dokonywana zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. F niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 poz. 231) budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9–11, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231) a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1–3 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231).

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 3 ust. 1 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231):

a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

2) o których mowa w § 3 ust. 2 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U z 2013 poz. 231):

a) pkt 1 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 pkt 2 ustawy,

b) pkt 2 i 3 – składa poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych międzynarodowych NATO i Unii Europejskiej.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b oraz pkt 2

(Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., Dz.U. z 2013 poz. 231) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r., Dz.U. z 2013 poz. 231) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r., Dz.U. z 2013 poz. 231) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

1. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

10. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika musi być udokumentowane pełnomocnictwem wystawionym zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców.

b) Do podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się te same przepisy, co do pojedynczego Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Przy ocenie spełniania warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, brany jest pod uwagę łączny potencjał Wykonawców.

d) Dopuszcza się możliwość złożenia wspólnego oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzającego, że razem spełniają warunki, o których mowa w pkt. E 1 ppkt a) b) niniejszej SIWZ.

e) Formularz ofertowy, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane w taki sposób, aby prawnie zobowiązywały wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściwego Wykonawcę lub uprawnioną przez Wykonawcę osobę.

F. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ust.

2. *Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty w postaci:*

a) Posiadanie wiedzy i doświadczenia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji swojej wiedzy i doświadczenia:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

b) Sytuacja ekonomiczna i finansowa lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowej:

Opłacona polisa OC, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:

a) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - *Załącznik nr 2*

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

a) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarcza emulsja spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

11. Inne dokumenty, jakie mają złożyć Wykonawcy:

a) Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami .Część II SIWZ.

b) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (*tylko, jeśli dotyczy*),

c) Parafowany wzór umowy . Część III SIWZ.

d) Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

UWAGA: Upoważnienie należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

G. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 000 zł.**

Słownie: dwa tysiące złotych.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy w Ciechanowie nr rachunku: 21 8213 0008 2006 0801 5161 0006 z adnotacją: Wadium – nr sprawy: DT.272.03.14

H. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
 - b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy;
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
4. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Wymaga się, by oferta była dostarczona w 1 zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

**Powiatowy Zarząd Dróg
09-100 Płońsk ul. Płocka 101**

OFERTA

Przetarg nieograniczony nr DT.272.03.14 na:

Zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC

Nie otwierać przed 14.04.2014 r. godz. 09:10.

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu oraz adresem email (dopuszcza się odcisk pieczęci).

7. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane.
8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
9. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Zmiany i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.
- c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.

Zawartość oferty

Oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt. **F** SIWZ "Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy". w przedstawionej tam kolejności.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1. Cena oferty powinna zostać obliczona w oparciu o formularz cenowy stanowiący załącznik do oferty. Część II do SIWZ.
- 2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.

UWAGA: Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

J. Kryteria powodujące odrzucenie oferty

Zgodnie z art. 89 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

K. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1) Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.04.2014 r. o godzinie 09:10 w siedzibie Zamawiającego.09 -100 Płońsk, ul. Płocka 101, pok. Nr 1. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Po otwarciu ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.
- d) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2) Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium: Cena
Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt. oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.
Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

L. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmian.) nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.
O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
- 3) W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w przypadku, gdy całkowita należność obliczona na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie pomnożonych przez faktycznie odebraną ilość emulsji potwierdzoną przez Kierowników lub Majstrów poszczególnych Obwodów Drogowych będzie inna niż całkowita wartość szacunkowa zamówienia.

M. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

N. Środki ochrony prawnej

- 1.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu **Zamówienia** doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI** ustawy.
- 1.2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP.

Część II

Oferta z wzorami załączników

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu, email

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Powiatowy Zarząd Dróg
09-100 Płońsk , ul. Płocka 101**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Nr sprawy DT.272.03.14

Zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 14.11.2014r.
za kwotę bruttozł
słownie złotych.....
- Cena została obliczona w oparciu o formularz cenowy stanowiący integralną część niniejszej oferty**
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy**, że wadium w wysokościzł zostało wniesione w formie w dniu 2014 r.
4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert
6. **W przypadku wybrania** naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. **Integralną część** niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

- 7.1. Formularz cenowy;
- 7.2. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 7.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pzp i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 upzp; załączniki Nr.1 i 2
- 7.4. Opłacona Polisa lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 7.5. Wykaz wykonanych bądź wykonywanych dostaw – Załącznik nr 3
- 7.6. Zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarcza emulsja spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 7.7. Upoważnienie do podpisywania oferty;
- 7.8. Zaparafowany wzór umowy;

UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 6 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie *Nie dotyczy*.

Całość niniejszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

Formularz Cenowy

Przedmiot zamówienia	Zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC			
Zamawiający	Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku ul. Płocka 101 09-100 Płońsk			
Oferent				
Zakup emulsji asfaltowej C65B3				
1	2	3	4	5
Cena jedn. za 1 t netto [zł]	Ilość [t]	Wartość netto [zł]	Podatek 23% VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
	50			

Cena oferty brutto :.....

Słownie:.....

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

Wzory załączników do oferty

Załącznik Nr 1

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.):

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, Poz.759 z późn. zm.), który mówi, że:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacje majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia

się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania oferta lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania oferta;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIENÍ

(a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie)

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Okres realizacji	Odbiorca dostawy
1				
2				
3				

Do wykazu dołączono szt. dokumentów potwierdzających, że ww dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wykonawcy

Część III

Wzór umowy

UMOWA nr .DT.273.2014.WZÓR

Zawarta w dniu 2014 r. w Płońsku, pomiędzy Powiatowym Zarządem Dróg w Płońsku, 09-100 Płońsk ul. Płocka 101 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg -
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego-

a
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1..... - Prezes /Dyrektor/ Właściciel
- 2..... - Główny Księgowy/ Współwłaściciel

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Artykuł 39 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

Przedmiotem umowy jest zakup emulsji asfaltowej C65B3 PU/RC przez Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku, 09-100 Płońsk, ul. Płocka 101 wraz z zatankowaniem do pojemników 1000L w terminie od daty podpisania umowy do dnia **14.11.2014 r.** w szacunkowej ilości **50 ton.**

§ 3

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a. Oferta Wykonawcy
- b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ

§ 4

Dostawy emulsji odbywać się będą w miarę potrzeb Zamawiającego do poszczególnych Baz Obwodów Drogowych Zamawiającego, z jednodniowym pisemnym wyprzedzeniem zamówienia.

§5

1. Cenę za 1 tonę emulsji C65B3 PU/RC ustala się w wysokości zł brutto w oparciu o złożoną ofertę.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się w oparciu o złożoną ofertę w wysokości plus 23%VAT =zł.
Słownie złotych ;
.....łącznie z podatkiem VAT.

3. Całkowita należność zostanie obliczona na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie pomnożonych przez faktycznie odebraną ilość emulsji potwierdzoną przez Kierowników lub Majstrów poszczególnych Obwodów Drogowych.
4. Dopuszcza się składanie faktur częściowych za wykonanie poszczególnej części zamówienia

§ 6

Należność za wykonanie zamówienia, będzie regulowane w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 7

Należności będą regulowane z konta Zamawiającego **Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy w Ciechanowie nr rachunku: 59 8213 0008 2006 0801 5161 0001** na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 8

Przy każdorazowej dostawie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczana emulsja spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 9

Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego będzie:

Pan -
Pan -

§ 10

Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy będzie :

Pan -

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary pieniężne w wysokości 0.1% wartości umowy za każdy dzień przekroczenia terminu dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zobowiązuje się on do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

§ 13

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej integralnych części może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013., poz 907 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego t.j. Dz. U. 1964, Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) .

§ 15

Umowę niniejszą sporządzoną w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca