

Znak sprawy : PZD.T-04.272.24.13

ZAMAWIAJĄCY :

Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku

09-100 Płońsk , ul. Płocka 101

NIP 567-15-41-458 REGON 130382558

tel.(23) 662 20 44 fax (23) 662 20 44

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony na:

Dozorowanie mienia

Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku

w 2014 r.

SIWZ zawiera:

Część I	<u>Instrukcja dla Wykonawców</u>
Część II	<u>Formularz ofertowy z wzorami załączników.</u>
Część III	<u>Wzór umowy</u>

Opracował :

Zatwierdził :

Płońsk, listopad 2013 r.

Część I

INSTRUKCJA
DLA
WYKONAWCÓW

Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku, 09-100 Płońsk ul. Płocka 101, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

Dozorowanie mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w 2014 r.

A. Informacje wstępne

1) Zamawiający

Zamawiającym jest: Powiatowy Zarząd Dróg

Adres: ul. Płocka 101 , 09-100 Płońsk

Telefon: (023) 662 20 44 Telefaks: (023) 662 20 44

Adres e-mail: pzd2044@wp.pl , www.pzd-plonsk.pl

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

NIP: 567-15-41-458, Regon: REGON:130382558

2) Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

PZD/T-04/272/24/13. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3) Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm).

4) Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm.).
- c) Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

B. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną musi być niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w kwestiach formalnych dot. przetargu – Andrzej Dolny, Marcin Piechocki
e-mail: pzd2044@wp.pl, fax. (023) 662 20 44
 - b) w kwestiach merytorycznych dot. przetargu – Andrzej Dolny, Marcin Piechocki
e-mail: pzd2044@wp.pl, fax. (023) 662 20 44

C. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dozór mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w 2014 r.

Zakres usługi obejmuje:

Dozór mienia na terenie

- Bazy Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku, ul. Płocka 101,
- Bazy Obwodu Drogowego Nr 2 w Raciążu, Raciąż Folwark.

Na terenie baz drogowych znajdują się budynki administracyjno-socjalne, magazyny, składowane materiały, samochody i sprzęt drogowy.

Czas pracy dozoru

- w dni robocze od godziny 15.00 do godziny 7.00 dnia następnego,
- w dni wolne od pracy – od godziny 7.00 do godziny 7.00 dnia następnego.

Termin realizacji Zamówienia: **od dnia 01 stycznia 2014 do dnia 31 grudnia 2014r.**

Przedmiot zamówienia mogą wykonywać tylko osoby posiadające licencje pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia, w tym:

- minimum 2 osoby posiadające licencję pracownika ochrony fizycznej II stopnia (dowódcy zmiany – minimum jeden na każdy obwód drogowy).
- minimum 4 osoby posiadające licencję pracownika ochrony fizycznej I stopnia (pracownicy ochrony).

Do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie mające na celu zabezpieczenie przekazanego pod dozór mienia Zamawiającego, przed kradzieżą i dewastacją. Wykonawca z zależności od zaistniałych okoliczności winien niezwłocznie alarmować - powiadamiać służby wewnętrzne Zamawiającego i Wykonawcy, a w razie potrzeby służby publiczne (policję, straż pożarną i pogotowie ratunkowe itp.) oraz pogotowia techniczne (wodno-kanalizacyjne, elektryczne, gazowe itp.) o potrzebie stosownej interwencji w obiektach Zamawiającego.

Wykonawca zabezpiecza Obiekty Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich uniemożliwiających jego prawidłowe funkcjonowanie - działalność, w szczególności poprzez zakłócenie spokoju i porządku..

Na terenie Bazy Obwodu Drogowego Nr 2 w Raciążu do obowiązków Wykonawcy należy rozpalać ogień w piecu i utrzymywanie ciepła w budynku socjalno-biurowym w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: od 4.00 do 7.00

kod CPV 79710000-4 usługi ochroniarskie

D. Terminy

- 1) Wadium powinno być wniesione w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26.11.2013 r. do godziny 9:00.**
- 2) Oferty należy składać do dnia **26.11.2013r. do godziny 9:00 w siedzibie zamawiającego – Sekretariat**
 - a) Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą niezwłocznie, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po dniu **21.11.2013 r.**
 - b) Po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a.
- 3) Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.11.2013 r. o godzinie 9:10 w siedzibie zamawiającego – Pokój Nr 1.

4) Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013 roku.

5) Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**

6) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, Poz. 907 z późn. zm) nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.

E. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- Wykonawca musi wykazać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej.

b. posiadania wiedzy i doświadczenia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji swojej wiedzy i doświadczenia

- Wykonawca musi wykazać że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, zrealizował bądź realizuje z należytą starannością co najmniej trzy usługi o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda.

c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

- Wykonawca musi wykazać, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadają licencje pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia, w tym:

1) minimum 2 osoby posiadające licencję pracownika ochrony fizycznej II stopnia (dowódcy zmiany – minimum jeden na każdy obwód drogowy).

2) minimum 4 osoby posiadające licencję pracownika ochrony fizycznej I stopnia (pracownicy ochrony).

d. sytuacji ekonomicznej i finansowej lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowych

- Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł.**

e. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Ocena spełniania ww. warunków określonych dla wykonawców będzie dokonywana zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. F niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 poz. 231) budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9–11, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231) a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1–3 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231).

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w § 3 ust. 1 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231):
 - a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

2) o których mowa w § 3 ust. 2 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U z 2013 poz. 231):

a) pkt 1 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 pkt 2 ustawy,

b) pkt 2 i 3 – składa poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych międzynarodowych NATO i Unii Europejskiej.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b oraz pkt 2

(Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego Dz.U. z 2013 poz. 231) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

1. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

10. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika musi być udokumentowane pełnomocnictwem wystawionym zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców.
- b) Do podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się te same przepisy, co do pojedynczego Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Przy ocenie spełniania warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, brany jest pod uwagę łączny potencjał Wykonawców.
- d) Dopuszcza się możliwość złożenia wspólnego oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzającego, że razem spełniają warunki, o których mowa w pkt.E 1 ppkt a) b) niniejszej SIWZ.
- e) Formularz ofertowy, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane w taki sposób, aby prawnie zobowiązywały wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściwego Wykonawcę lub uprawnioną przez Wykonawcę osobę.

F. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy

- 1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ust.
- 2. *Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty w postaci:*

a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia. W przypadku, gdy okres ważności koncesji jest krótszy niż termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej na 14 dni przed terminem wygaśnięcia koncesji ważną koncesję.

b) Posiadanie wiedzy i doświadczenia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji swojej wiedzy i doświadczenia:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania powyższego warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - *załącznik nr 6*

d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowej:

Opłacona polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł

3. *W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, Wykonawca dołączy do oferty:*

a) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – *Załącznik nr 2*

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4. *Inne dokumenty, jakie mają złożyć Wykonawcy:*

a) Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami .Część II SIWZ.

b) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (*tylko, jeśli dotyczy*),

c) Dowód wniesienia wadium.

d) Paraflowany wzór umowy . Część III SIWZ.

e) Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

UWAGA: Upoważnienie należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

G. Wadium

1) Zasady wnoszenia wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 000,00 zł.**

Słownie: **dwa tysiące złotych**

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy w Ciechanowie nr rachunku: 21 8213 0008 2006 0801 5161 0006
z adnotacją:

Wadium – nr sprawy: PZD.T-04.272.24.2013

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do upływu terminu, który został podany w punkcie **D** SIWZ.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.

UWAGA: Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

2) Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

- a) Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- c) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

3) Utrata wadium

Zgodnie z art. 46 ust 4a ustawy zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

H. Opis sposobu przygotowania oferty

1) Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena za całość zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
 - b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy;
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
 4. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
 5. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
 6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 7. Wymaga się, by oferta była dostarczona w 1 zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

**Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Płocka 101 09-100 Płońsk
OFERTA
Przetarg nieograniczony nr PZD.T-04.272.24.13 na:**

Dozorowanie mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w 2014 r.

Nie otwierać przed 26.11.2013 r. godz. 9:10.

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

8. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane.
9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.

10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2) Zmiany i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.
- c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.

3) Zawartość oferty

Oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt. F SIWZ "Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy". w przedstawionej tam kolejności.

I. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna zostać obliczona w oparciu o formularz cenowy stanowiący załącznik do oferty . Część II do SIWZ.
2. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.

UWAGA: Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

J. Kryteria powodujące odrzucenie oferty

Zgodnie z art. 89 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) Zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

K. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1) Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.11.2013 r. o godzinie 9:10 w siedzibie Zamawiającego. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- c) Po otwarciu ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.
- d) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2) Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

Cena 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt. oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

L. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, Poz. 759 z późn. zm) nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a.
O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
- 3) W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 4) Okoliczności i Warunki na jakich Zamawiający zamierza dokonywać zmian zawartej Umowy podczas realizacji inwestycji:
 - a. Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - b. Siła wyższa - jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań.
 - c. Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron
 - d. Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzedzonej pisemnym udokumentowanym wnioskiem Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów §12 umowy.

L. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

M. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

N. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu **Zamówienia** doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI** ustawy.
2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP.

O. Umowy o podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia wykonanie zamówienia przez Wykonawcę Podwykonawcom.

Część II

Formularz Ofertowy z wzorami załączników

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Powiatowy Zarząd Dróg
09-100 Płońsk , ul. Płocka 101**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego
Nr sprawy PZD.T-04.272.24.13

Dozorowanie mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w 2014 r.

1. **Oferujemy** wykonanie usługi objętej zamówieniem w terminie od 01 stycznia 2014 do 31 grudnia 2014 r. w zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za kwotę:

cena bruttozł

słownie złotych.....

(cena z uwzględnieniem podatku VAT) zgodnie z wypełnionym **Formularzem cenowym**

2. **Oferujemy** wykonanie usługi objętej zamówieniem za okres jednego miesiąca w zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za kwotę:

cena bruttozł

słownie złotych.....

(cena z uwzględnieniem podatku VAT) zgodnie z wypełnionym **Formularzem cenowym**

3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.

4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

5. **Oświadczamy**, że wadium w wysokościzł zostało wniesione w formie
..... w dniu 2013 r.

6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

7. **W przypadku wybrania** naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

8.1. Formularz cenowy; załącznik nr 1

8.2. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia;

8.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 upzp i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 upzp; załączniki Nr.2 i 3

8.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

8.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;

8.6 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;

8.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.10. Opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

8.11. Upoważnienie do podpisywania oferty;

8.12. Zaparaflowany wzór umowy;

8.13. Aktualna Koncesja na prowadzenie działalności w zakresie ochrony mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 114 poz. 740);

8.14. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia na obiektach PZD - *załącznik nr. 4*

8.15. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie - załącznik nr. 5

8.16. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - *załącznik nr 6*

8.17. Dowód wniesienia wadium

UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 8 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie *Nie dotyczy*.

Całość niniejszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 MIESIĄC DOZORU MIENIA PZD w PŁOŃSKU Baza Obwodu Drogowego nr 1 w Płońsku Baza Obwodu Drogowego nr 2 w Raciążu	LICZBA MIESIĘCY	WARTOŚĆ NETTO	PODATEK VAT 23%	WARTOŚĆ BRUTTO
	12			

Słownie brutto: zł

Wartość usługi za okres jeden miesiąc

CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 MIESIĄC DOZORU MIENIA PZD w PŁOŃSKU Baza Obwodu Drogowego nr 1 w Płońsku Baza Obwodu Drogowego nr 2 w Raciążu	PODATEK VAT 23%	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO ZA 1MSC DOZORU MIENIA PZD w PŁOŃSKU

Słownie brutto: zł

.....
Podpis osoby uprawnionej ze strony
Oferenta z pieczęcią firmową

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., Poz. 907 z późn. zm):

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., Poz.907 z późn. zm.), który mówi, że:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia

się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo - akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania oferta lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania oferta;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

WYKAZ OSÓB
odpowiedzialnych za realizację zamówienia na obiektach PZD w Płońsku.

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STOPIEŃ LICENCJI	PODSTAWA DYSPONOWANIA	STANOWISKO

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciela
Oferenta wraz z pieczęcią)

.....
(pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz usług realizowanych i zakończonych w ciągu ostatnich 3 lat

Lp.	Wartość wykonanej usługi	Czas realizacji		Nazwa zleceniodawcy
		Początek	Zakończenie.	

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciela
Oferenta wraz z pieczęcią)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

Część III

Wzór umowy

UMOWA NRT- 04.272.2013 WZÓR

Zawarta w dniu 2013 r. Pomiędzy Powiatowym Zarządem Dróg w Płońsku 09-100 Płońsk ul. Płocka 101 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg
Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

- Elżbieta Rachocka
- Bogumiła Ślubowska - Stolpa

a
.....
.....

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez ;

1. - właściciel/ współwłaściciel

§1

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych.

§2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dozoru mienia Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku:

Baza Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku przy ul. Płockiej 101, oraz Baza Obwodu Drogowego w Raciążu, Raciąż Folwark tj. budynki administracyjno-socjalne, magazyny, składowane materiały, samochody i sprzęt drogowy.

Czas pracy dozoru w dni robocze od godziny 15.00 do godziny 7.00 , w dni wolne od pracy od godziny 7.00 do godziny 7.00 dnia następnego.

2. Umowa została zawarta na okres od dnia 01.01.2014 do dnia 31.12.2014 roku.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dozoru mienia celem zabezpieczenia go przed kradzieżą, pożarem, uszkodzeniem.

Pełen zakres obowiązków Wykonawcy określa Załącznik nr 1 do umowy.

§3

Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy w Ciechanowie

nr rachunku 59 8213 0008 2006 0801 5161 0001

na konto Wykonawcy w

nr rachunku

w terminie 14 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

Wartość usługi objętej umową za cały rok wynosi: zł + podatek VAT 23 %

= zł brutto słownie : łącznie z podatkiem VAT

Wartość usługi za 1 miesiąc wynosi: zł + podatek VAT 23% zł =

.....zł brutto

słownie złotych: łącznie z podatkiem VAT

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się terminowo i rzetelnie wykonywać powierzone prace oraz gwarantuje właściwe zachowanie pracowników.

§5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zatrudnionych pracowników w związku z wykonywaniem przez nich usług i w razie wyrządzenia przez nich szkody zobowiązany jest do jej naprawienia. Szkodę potwierdza się protokołem spisany po jej stwierdzeniu i podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W razie niemożności lub odmowy podpisania protokołu przez jedną ze stron druga sporządza stosowną adnotację.
2. Do pomieszczeń w obiektach wymienionych w § 2 dozwolony jest wstęp tylko osobom wykonującym usługi określone w umowie lub osobom je kontrolującym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne kradzieże w obiekcie Zamawiającego.
4. Wykonawcę obowiązuje przestrzeganie obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i przepisów z zakresu:
 - a) bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) ochrony przeciwpożarowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty przeszkolenia w zakresie obsługi urządzeń zabezpieczających i alarmowych osób wykonujących usługi określone w umowie

§6

Wykonawca nie może podzlecać usług objętych zamówieniem osobom trzecim.

§7

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia jeżeli Zamawiający będzie zalegać z zapłatą za 2 m-ce, a Zamawiającemu w razie naruszenia rażącego obowiązków, np. praca w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, opuszczenie dozorowanego obiektu, spanie na służbie, sprowadzanie osób postronnych.

§8

W razie odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości pozostałych do wykonania usług

§9

Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub jej części w szczególnych sytuacjach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

§ 11

1. Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz 907 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. 1964, Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

.

§ 12

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej integralnych części może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, celem zapewnienia ochrony powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem.

Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony obszaru przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązujących na ich terenie.

Wykonawca realizuje swoje obowiązki poprzez:

1. Sprawdzanie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb.
2. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników Zamawiającego w pomieszczeniach przejętych pod dozór, sprawdzanie stanu ogrodzenia i oświetlenia.
3. Zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym obiekcie.
4. Sprawdzenie opuszczenia obiektu przez osoby obce po zamknięciu budynku i opuszczeniu przez pracowników Zamawiającego pomieszczeń objętych usługą.
5. Ciągłe aktywne przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie obiektu podlegającego ochronie wg sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu służb ochrony.
6. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży mienia lub dewastacji produktów, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących się na strzeżonym terenie w celu ich zabezpieczenia.
7. Ustalanie przez służbę ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na obiekcie chronionym.
8. Wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku.
9. Ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu oddania tych osób policji
10. Nadzór i kontrolowanie funkcjonowania systemów alarmowych, oraz natychmiastowe działanie w przypadku ich uaktywnienia się.
11. Kontrola osób wchodzących i wychodzących z terenu podlegającego ochronie oraz wjeżdżających i wyjeżdżających w pojazdach - czy posiadają aktualne dokumenty pozwalające na wstęp lub opuszczenie obiektu, za wyjątkiem osób zwolnionych od kontroli wg odrębnego wykazu, przedstawionego przez Zamawiającego nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy. Prowadzenie stosownej ewidencji w dzienniku służb.
12. Przyjmowanie i wydawanie kluczy oraz prowadzenie stosownej w tym zakresie dokumentacji.
13. W przypadku zmiany pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego o tej zmianie..