....................................... */Miejscowość, dnia/*

*.........................................................*

*/Imię i Nazwisko/ Firma*

*.........................................................*

*/adres/*

.........................................................

*/Numer telefon kontaktowego/*

.........................................................

*/NIP- dot. działalności gospodarczej/*

**Powiatowy Zarząd Dróg**

* 1. **Płońsk, ul. Płocka 101**

# W N I O S E K

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót**

**związanych z budową / przebudową zjazdu istniejącego**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej nr….............

nazwa drogi ............................................................................................................................

w miejscowości ................................................ w celu wykonania *budowy / przebudowy*

zjazdu do dz. nr ew. ………........... zgodnie z decyzją lokalizacyjną znak…………………

nr……………... z dnia ………..………

1. Powierzchnia zajętego pasa drogowego na czas wykonywania robót.

*Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu , odkładu, urobku, składowania materiałów,*

*powierzchnię zajętą przez sprzęt.*

**a/ jezdnia**, **chodnik, pobocze**

dług. .............szerokość .........powierzchnia m² ............ powierzchnia zajęcia w % ……..

dług. .............szerokość .........powierzchnia m² ............ powierzchnia zajęcia w % ……..

dług. .............szerokość .........powierzchnia m² ............ powierzchnia zajęcia w % ……..

* *zajęcie do* *20% szerokości /jezdni, chodnika, pobocza /*
* *zajęcie powyżej 20% do 50% szerokości / jezdni, chodnika, pobocza/*
* *zajęcie powyżej 50% szerokości /jezdni, chodnika, pobocza/*

**b/ inne elementy pasa drogowego**

dług. ....................... szerokość ....................... powierzchnia m² ...............................

2. Termin zajęcia pasa drogowego **od dnia** ........................ **do dnia** ............................

*Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia pasa drogowego do stanu*

*pierwotnego i przekazania go protokółem odbioru do tut. Zarządu*

3. Inwestorem robót /zgodnie z decyzją lokalizacyjną/ jest .....................................

................................................................................................................................................

4. Wykonawcą robót drogowych będzie: ................................................................................

................................................................................................................................................

5. Osobą odpowiedzialną za teren budowy oraz za prawidłowe oznakowanie

i zabezpieczenie robót będzie:

a/ imię i nazwisko ............................................................................................................

b/ adres ............................................................................................................

c/ telefon ............................................................................................................

**Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Płońsku zamieszczoną na odwrocie niniejszego wniosku.**

.........................................................

*/podpis wnioskodawcy/*

**Do wniosku** należy załączyć:

a/ kopia decyzji zezwalającej na lokalizację zjazdu lub jego przebudowę wydanej przez

zarząd drogi,

b/ plan sytuacyjny w skali z zaznaczeniem odcinka pasa drogowego przewidzianego

do zajęcia z podaniem jego wymiarów w skali 1:500 lub 1:1000

c/ zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w

pasie drogowym

d/ harmonogram robót - wymagany w przypadku prowadzenia robót etapami

e) W przypadku wystąpienia w imieniu inwestora osób trzecich: pełnomocnictwo oraz dowód zapłaty w wysokości 17,00 zł zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku (j.t. Dz.U. 2015 poz 783 z późn zm). \*

**Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej 20 - dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem jego zajęcia.**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu administracyjnym**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 zwanym dalej jako RODO informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Płońsku reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku(dalej PZD w Płońsku), 09-100 Płońsk, ul. Płocka 101, nr tel. 23 662-20-44, e-mail: [sekretariat@pzdplonsk.pl](mailto:sekretariat@pzdplonsk.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: [sekretariat@pzdplonsk.pl](mailto:sekretariat@pzdplonsk.pl) w temacie: „Ochrona danych osobowych”
3. PZD w Płońsku przetwarzane przetwarza dane osobowe w następujących celach:
4. w przypadku kiedy dana osoba wypełniła wniosek (złożyła podanie) w celu podjęcia przez PZD działań zmierzających do jego realizacji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia;
5. w przypadku realizacji zawartej z PZD umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PZD w związku z prowadzeniem działalności jako samorządowej jednostki organizacyjnej Powiatu Płońskiego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia);
7. dochodzenia należności (dokonuje organ publiczny w ramach realizacji swoich zadań);
8. wewnętrznych celów administracyjnych PZD w Płońsku, w tym celach statystycznych, raportowania wewnętrznego oraz w ramach Starostwa Powiatowego w Płońsku (dokonuje organ publiczny w ramach realizacji swoich zadań);
9. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 2, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być:
10. Starostwo Powiatowe w Płońsku;
11. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu PZD w Płońsku na podstawie zawartej z PZD w Płońsku umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
12. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
13. Dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodne z regulacjami obowiązującymi w PZD w Płońsku
14. Przysługuje Panu/Pani prawo do dostępu oraz sprostowania swoich danych osobowych i/lub danych osobowych osób, nad którymi sprawuje Pan/Pani opiekę  prawną, prawo do cofnięcia każdej wyrażonej zgody w każdym czasie z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
15. Administrator informuje, że ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urząd Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.
16. Okres przetwarzania Pana/Pani danych osobowych przez Administratora wynika z określonych przepisów prawa.
17. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach trzecich lub organizacjom międzynarodowym i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
18. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu przetwarzania.